ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	FAMILIAS Y COMUNIDADES	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE INSTRUMENTO
8404-2025	23 5 2025	3 6 2025	12 7 2026	12

FECHA DE VERIFICACIÓN	HORA DE INICIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
26 6 2026	7:30 AM	CASTILLO SAN LUCAS

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
CALLE 40B Bis No. 11 -86	SAN CRISTÓBAL

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
San José Sur Oriental	4429863	pequesabios2023@gmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO			CAMINADORES			PARVULOS			PRE JARDÍN			JARDÍN		
20	19	16	39	39	31	45	37	34	53	46	38	25	19	19

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

3.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

1	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexo técnico, Estándares de Calidad para la Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	SAT
2	¿Cumple con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	NA
3	¿Permite la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de los Estándares de Calidad para la Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	SAT
4	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital?	SAT
5	En caso de optar por el mecanismo de Pago por Resultados, debe presentar los soportes y realizar el seguimiento, de las acciones establecidas para el cumplimiento de los indicadores del esquema de pago por resultados (PpR) de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico 5 de 5 Pago por Resultados, garantizando la evidencia necesaria para la evaluación y posible asignación de incentivos	NA

3.1.3.1 COMPROMISOS FAMILIAS Y COMUNIDADES

1	Cuenta con documento que exponga y analice elementos relacionados con el contexto geográfico, social, cultural, familiar y educativo; desarrollando las siguientes fases:	SAT
	Cuenta con un cronograma donde se evidencie la programación de las acciones establecidas para las tres fases, que incluya a todas y todos los agentes educativos/corresponsables	SI
A	**Mapeo territorial inicial (Durante el primer mes)**	
	Cual fue la o las herramientas o estrategias utilizadas para la recolección	Enlace Virtual
	Fecha en la que se implementaron las herramienta o estrategias	20/2/2026
	Los datos recogidos se encuentran consolidados	SAT
B	**Lectura de identidad (Durante el segundo mes)**	
	Soporte presentado	ACTA

En el soporte presentado, se evidencia el reconocimiento de potencialidades, recursos, expectativas, necesidades e intereses de la población.	SI
En el soporte presentado, se evidencia el reconocimiento de las características del equipo de trabajo relacionadas con sus concepciones sobre las niñas, niños y la educación inicial.	SI

C **Análisis y apropiación (Durante el tercer mes)**

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	ACCIÓN DE ANALISIS DESARROLLADA	EJES DE TRABAJO / CATEGORIAS IDENTIFICADAS
Acta	24/04/2026	Reunión interdisciplinar	Prevención y protección infantil, inclusión y atención a la diversidad, apoyo emocional y comunicación asertiva, fortalecimiento de habilidades sociales.
No aplica	No aplica	No aplica	

D **Documento de caracterización poblacional (Durante el tercer y cuarto mes)**

Cuenta con un documento de caracterización poblacional	N/A

E **Actualización del documento de caracterización poblacional (Durante el sexto mes)**

Se requirió realizar alguna actualización de información al documento	N/A
Fecha de actualización	N/A
Soporte presentado y tipo de actualización realizada	N/A

2 Registra de manera individual en el formato establecido por la Secretaría Distrital de Integración Social e informar a madres, padres, cuidadoras y cuidadores, cualquier suceso fuera de lo habitual en el marco de las características establecidas para la prestación de la atención, así como, aquellos que presuntamente inobserven, amenacen o vulneren los derechos de las niñas, los niños, sus familias, cuidadoras o cuidadores que se identifiquen u ocurran durante el ingreso o permanencia de niñas y niños en el jardín infantil o fuera de este.

SAT

Cuenta con fecha, hora , lugar descripción de la situación, tipo de novedad, acciones inmediatas, acciones adicionales.	SI
El reporte es claro, cuenta con su respectivo seguimiento y cierre (cuando aplique)	SI
Da cuenta de la situación física, emocional, comportamental o de presunta vulneración de los derechos de las niñas y los niños.	SI
Presenta la firma del padre, madre o acudiente (cuando aplique)	SI
Presenta la firma de la persona de atención directa que la registró.	SI
Utiliza el formato vigente que se encuentra cargado en el Sistema Integrado de gestión de la entidad	SI
Cumple con las demás características establecidas en el anexo técnico o documentos que orienten su diligenciamiento.	SI

3 Cuenta con soportes de las acciones de fortalecimiento al rol cuidador y protector de las familias, cuidadoras y cuidadores, desarrolladas desde el liderazgo de los diferentes perfiles transversales en cooperación con el equipo de trabajo del jardín infantil

SAT

Presenta cronograma mensual que contenga: fecha, hora, acción a desarrollar, temática a abordar y profesional responsable.

SAT

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	ENCUENTRO GRUPAL	CAMPAÑA INFORMATIVA	FECHA Y CODIGO DE CARGE EN SIRBE
ACTA	12/6/2026	pequeños corazones y grandes emociones	Virtual	X	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Se evidencia la participación del 100% de los padres, madres o personas cuidadoras	SI
La herramienta utilizada para recoger los saberes y la apropiación de las temáticas abordadas, consta del 10% de la población	SI

El jardín infantil facilitó y apoyo las acciones para el fortalecimiento del rol protector y cuidador (Organización, convocatoria, disposición de espacios y materiales y diligenciamiento de la ficha SIRBE cuando aplique)

SI

4 Cuenta con soportes del acompañamiento realizado por parte del equipo transversal a familias, madres, padres, cuidadoras y cuidadores, a nivel individual atendiendo sus intereses y necesidades

SAT

Cuenta con el consentimiento informado, para cada una de las personas que participan voluntariamente del acompañamiento.

SAT

SOPORTE PRESENTADO	SOPORTE ESTABLECIDO POR LA SDIS (SI-NO)	FECHA DE REALIZACIÓN	PROFESIONAL TRANSVERSAL QUE ACOMPAÑA	IDENTIFICACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO				MOTIVO DEL ACOMPAÑAMIENTO
				Sol. FLIA	Id. Pro. Trans.	Rem. Prof JI	Rem. Prof. Trans	
FORMATO ACTA	SI	03/06/2026 12/06/2026 25/06/2026	EDUCADORA ESPECIAL		X			SEGUIMIENTO
FORMATO ACTA	SI	12/06/2026	PSICOLOGIA		X			SEGUIMIENTO

5 Cuenta con el soporte del desarrollo de acciones relacionadas con la sensibilización y socialización frente a indicadores, tipologías de violencia y rutas administrativas por presunta vulneración de derechos, dirigidos a madres, padres, personas cuidadoras y equipos de trabajo:

SAT

Cuenta con cronograma en el cual se registren las acciones a realizar, de manera trimestral.

SI

TEMA	FECHA DE REALIZACIÓN	ACTIVIDAD	POBLACIÓN
experiencias orientadas a la prevención de violencias	24/06/2026	experiencia pedagogica	niños y niñas
prevención de violencia de género	22/05/2026	cartelera informativa	talento humano familias

6 Cuenta con soportes del desarrollo de las acciones encaminadas a la movilización social de la población que conforma el jardín infantil desde el liderazgo de los diferentes perfiles transversales en cooperación con el equipo de trabajo del jardín infantil.

SAT

Presenta cronograma mensual, que contenga: fecha, hora, acción a desarrollar, temática a abordar y profesional responsable.

SI

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	ENCUENTRO GRUPAL	ESTRATEGIA O ACCIÓN NO PRESENCIAL
Acta	25/06/2026	movilización social – inclusión y atención a la diversidad	VirtuCharlaal	Cartelera Informativa
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

7 Construye, actualiza y socializa el documento que contiene los procedimientos para la activación de rutas administrativas por presunta amenaza o vulneración de derechos, según orientaciones relacionadas en los Estándares de Calidad para La Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital.

SAT

Cuenta con cronograma en el cual se registren las acciones para la construcción y actualización (primer mes) y socialización (de manera trimestral)

SI

Cuenta con la construcción o actualización del documento en el primer mes de atención

SI

Cuenta con socialización trimestral del documento. (Si la respuesta es afirmativa diligencie el cuadro que esta a continuación, si la respuesta es negativa relacionar no aplica en cada espacio del cuadro)

SI

ACTIVIDAD	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	POBLACIÓN
Socialización	12/06/2026	deber de denuncia	TALENTO HUMANO - FAMILIAS
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A

8 Realiza activación de la ruta administrativa por presunta vulneración de derechos a niñas, niños, sus familias, cuidadoras o cuidadores correspondiente, así como el seguimiento respectivo a cualquier ruta activada por el jardín infantil o por una madre, padre, cuidadora o cuidador y reportar en las herramientas virtuales que la SDIS disponga para tal fin.

N/A

Durante el mes verificado se realizaron activaciones de ruta por PVD. NA

Durante el mes verificado se realizaron seguimientos a los casos de activación de ruta por PVD. SI

Presentó soporte de asistencia a la mesa de seguimiento N/A

Registre la fecha de la mesa de seguimiento local N/A

9 Presenta un documento que dé cuenta del proceso de construcción o actualización, socialización, implementación y seguimiento del pacto de corresponsabilidad, a través de acciones participativas y pedagógicas que fomenten la convivencia y la paz entre los diferentes actores que hacen parte del jardín infantil

SAT

Cuenta con cronograma en el cual se evidencien la construcción, actualización (tres primeros meses) y socialización (en el cuarto), el cual debe contener: fecha, población, responsable y fase SAT

FASE	ACTIVIDAD	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	POBLACIÓN 100%
DIVULGACIÓN	SOCIALIZACIÓN	12/06/2026	protocolo estilos de estilos de vida saludable y auto cuidado	SI

Cuenta con el documento que contenga: Objetivo, justificación, descripción del proceso de construcción o actualización, acuerdos, compromisos y seguimiento **SAT**

10 Cuenta con soportes de las acciones de alianza territorial que den respuesta a particularidades, necesidades o intereses, establecidas a partir del proceso de caracterización poblacional o de situaciones singulares que lo ameriten. **SAT**

Presenta acta o actas con listado de asistencia en las que se visibilicen articulaciones interinstitucionales o intersectoriales en respuesta a particularidades identificadas, así mismo en la que se establezcan los objetivos que se pretenden alcanzar, producto de la articulación. SAT

FECHA	ALIANZA TERRITORIAL	ACTIVIDAD REALIZADA	SOPORTES
2/6/2026	NIDOS – IDARTES	nómades – el espacio	Acta
9/6/2026	NIDOS – IDARTES	cuidado, incuria y desidia	Acta
10/6/2026	NIDOS – IDARTES	nómades – el espacio	Acta
12/6/2026	NIDOS – IDARTES	cuidado, incuria y desidia	Acta

Cuenta con acta al finalizar el proceso de articulación propuesto, en la cual se describa el detalle de la incidencia o impacto del mismo sobre la población a la cual fue dirigido y el cumplimiento de objetivos trazados N/A

Registre la fecha del acta final N/A

3.1.3.6 COMPROMISOS EQUIPO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños).

SAT

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del jardín infantil	1	1	1	1	0
Dinamizador Pedagógico	0	0	0	0	0
Profesional de atención a la primera infancia	13	13	13	13	0
Auxiliar de atención a la primera infancia	3	3	3	3	0
Auxiliar administrativo	1	1	1	1	0
Auxiliar de servicios generales	3	3	3	3	0
Personal manipulador de alimentos	3	3	3	3	0

1.1 ¿Reemplaza a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria?. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, contrato, afiliación a seguridad social y ARL.

SAT

SI [X] NO [ ]

2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados?

SAT

3 ¿Garantiza la dedicación exclusiva de las y los colaboradores del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico?

N/A

4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil?

SAT

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO AL INSTRUMENTO ANTERIOR

Se realiza seguimiento al acta anterior y se identifica cumplimiento en las observaciones

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

Se tendrán encuenta las recomendaciones brindadas.

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
1. Presentó el documento de caracterización poblacional donde se describe el análisis de cada uno de los tres momentos que la materializan desde los aspectos geográfico, social, cultural, familiar y educativo de las familias, cuidadoras, cuidadores, así como de los equipos de trabajo en relación con sus concepciones sobre las niñas, los niños y la educación inicial. 2. Presentó novedades de todos los niveles, con las situaciones identificadas con los niños y las niñas, las cuales tenían descripción clara de la situación, seguimiento y adecuado diligenciamiento total del instrumento. 3. Presentó acta del día 12/06/2026 acerca de "pequeños corazones y grandes emociones" dirigida por el equipo interdisciplinas (psicóloga- educadora especial), dirigido a las familias por medio de la presentación de folleto de manera virtual, se evidencia proceso de apropiación de saberes y participación del 100% de las familias. 4. Presentó acta general de acompañamiento al jardín infantil por parte de la profesional de apoyo en psicología del día 12/06/2026. Presentó acta de acompañamiento del día 03/06/2026 por parte de la profesional de apoyo en educación especial con el participante ITAT del nivel de prejardín C. Del día 12/06/2026 con la participante NSFM del nivel de prejardín A. del día 25/06/2026 con el participante ITAT del nivel de prejardín C y la participante NSFM del nivel de prejardín A. 5. Presentó acta del día 24/06/2026 acerca de "experiencias orientadas a la prevención de violencias" dirigida a niños y niñas por medio de experiencias pedagógicas. 6. Presentó para el día 28/05/2026 movilización social con el tema de "prevención y protección infantil" por parte del equipo trasversal dirigido a familias de manera virtual. Presentó acta del día 25/06/2026 acerca de "movilización social – inclusión y atención a la diversidad" por parte del equipo interdisciplinar dirigido a familias de manera presencial por medio de la presentación de cartelera informativa. 7. Cuenta con documento que contiene los procedimientos para la activación de rutas administrativas por presunta amenaza o vulneración de derechos, a niñas, niños, familias cuidadoras y cuidadores. Presentó acta del día 12/06/2026 acerca de "deber de denuncia" dirigido a familias y talento humano de manera presencial por medio de presentación de infografía. 8. Presentó soporte de activación de ruta por exceso de peso del día 19/02/2026 del participante ISMR del nivel pre jardín B, el día 06/03/2026 la profesional en atención a primera infancia Ingrid Moreno realizo registro de novedades de recepción de certificado médico de nutrición y dietética y medicina general del día 27/02/2026, el participante se encuentra suspendido desde el día 07/04/2026 debido a que la madre se encuentra en embarazo y se están quedando en la casa de la abuela materna, presentó novedades de seguimiento de los días 06 – 07 – 13 – 17 y 20/04/2026 en donde se recomienda continuar con las indicaciones médicas, brindar alimentación saludable y realizar actividad física de manera regular. Proyectó visita domiciliaria para el día 28/04/2026 en compañía de la profesional de apoyo en psicología. Presentó visita domiciliaria del día 28/04/2026 por parte de la profesional de apoyo en psicología en donde refiere que no se encontraba nadie en la vivienda, presentó carta de retiro voluntario del jardín infantil por parte de la progenitora el día 04/05/2026 por cambio de residencia, presentó oficio de solicitud de egreso voluntario ante la subdirección local con radicado E2026041514 del día 13/05/2026, presentó egreso en SIRBE el día 15/05/2026. La responsable del servicio presentó reporte de cierre de caso por egreso de la unidad operativa el día 26/06/2026 ante la subdirección local y la supervisora del convenio. Presentó acta del día 25/06/2026 de seguimiento a la progenitora de la niña HMOR del nivel de párvulos parte de la profesional de apoyo en psicología en donde refiere que se encuentra en proceso de fijación de cuota alimentaria ante la comisaria de familia, se recomienda solicitar copia de proceso ante la comisaria, realizar trazabilidad del caso y realizar el reporte correspondiente de ser necesario. 9. Cuenta con el documento que contiene objetivo, justificación, descripción del proceso de construcción o actualización, del pacto de corresponsabilidad. Presentó acta del día 12/06/2026 acerca de "protocolo estilos de estilos de vida saludable y auto cuidado" dirigido a familias y talento humano de manera presencial por medio de la presentación de cartelera informativa. 10. Presentó acta del día 02/06/2026 acerca de "nómades – el espacio" dirigida a los niños y niñas de los niveles de sala materna y caminadores con apoyo del programa NIDOS – IDARTES. Presentó acta del día 09/06/2026 acerca de "cuidado, incuria y desidia" dirigida a los niños y niñas del nivel de párvulos con apoyo del programa NIDOS – IDARTES. Presentó acta del día 10/06/2026 acerca de "nómades – el espacio" dirigida a los niños y niñas del nivel de prejardín con apoyo del programa NIDOS – IDARTES. Presentó acta del día 12/06/2026 acerca de "cuidado, incuria y desidia" dirigida a los niños y niñas del nivel de párvulos jardín con apoyo del programa NIDOS – IDARTES TALENTO HUMANO Se subsanó observación A Mejorar generada en el mes de mayo toda vez que cuentan con el talento humano requerido para la prestación del servicio. Presentó cambio de personal en el perfil de auxiliar administrativa a partir del día 25/06/2026.

Esta verificación generó requerimiento: SI __ NO X

Anexos: documentos y número de folios
Novedades talento humano: 1, ARL:2, Aval HV: 2, Planilla de asistencia 1

	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACION	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: LUZ STELLA SÁENZ PORTELA	NOMBRE: Juan Sebastian Hernandez Loez
N° DE IDENTIFICACIÓN : 51.703.872	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1022331015
CARGO: Responsable unidad operativa	CARGO: Apoyo a la Supervisión
	HORA DE FINALIZACIÓN: 2:00pm

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS - SED	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE EQUIPO HUMANO	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE LA VERIFICACIÓN**			**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
8404 - 2025	26	6	2026	JARDIN INFANTIL CASTILLO SAN LUCAS

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REMPLAZO
Meliza Andrea Avila Sanchez	Auxiliar administrativo	MOTIVO: Atención pre natal SOPORTE: Incapacidad - control TIEMPO: Desde el 18/06/2026	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Jennifer del Pilar Bareño FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: 24/06/2026 FECHA DE INGRESO: 25/06/2026 ARL: 25/06/2026 MOTIVO DE DESCUENTO: No se presento en la unidad operativa (sin soporte) DÍAS A DESCONTAR: 2 días FECHA DE DESCUENTO: 23 y 24/06/2026
PAULA CAROLINA CALDAS NORIEGA	Auxiliar de atención a la primera infancia	MOTIVO: cambio de perfil SOPORTE: N/A TIEMPO: Hasta el 25/05/2026	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Nicol Garcia Hincapie FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: 29/05/2026 FECHA DE INGRESO: 01/06/2026 ARL: 01/06/2026 MOTIVO DE DESCUENTO: Personal no contratado DÍAS A DESCONTAR: 6 dias FECHA DE DESCUENTO: Desde el 26/05/2026 hasta el 31/05/2026

	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: LUZ STELLA SÁENZ PORTELA	NOMBRE: Sebastian Hernandez Lopez
No. IDENTIFICACIÓN: 51.703.872	No. IDENTIFICACIÓN: 1.022.331.015
CARGO: Responsable unidad operativa	CARGO: Apoyo a la supervisión

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

SUPERVISIÓN JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS
ORGANIZACIÓN DEL EQUIPO HUMANO
FORMATO DE VERIFICACION CUMPLIMIENTO DE PERFILES

Convenio: 8404 DE 2025
FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS
Jardín: CASTILLO SAN LUCAS
Fecha diligenciado: 28/05/2026

	PERFIL	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	PERFIL PROFESIONAL	EXPERIENCIA REQUERIDA	VINCULACIÓN DE PERSONAS MAYORES EN LA PLANTA	CUMPLE	
							SI	NO
RES DE N A LA NFANCIA	Título normalista superior, técnico profesional, tecnólogo o estudiante de séptimo semestre en áreas de la educación relacionadas con la atención de niños y niñas menores de 6 años de edad. **Experiencia**: Seis (6) meses de experiencia certificada en primera infancia.	NICOL GARCIA HINCAPIE	1.000.615.352	LICENCIADA EN EDUCACIÓN INFANTIL UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL (25 DE JULIO DEL 2025)	6 MESES	NO APLICA	X	

ADRIANA GONZALEZ GÓMEZ
Subdirectora para la Infancia

Proyectó: Andrea Catalina Camargo David- Subdirección para la infancia -Equipo de Apoyo a la Supervisión
Reviso: Karen Johana Forero Espejo - Subdirección para la infancia -Equipo de Apoyo a la Supervisión
Reviso: Yuly Marcela Riaño Rivera - Subdirección para la infancia -Equipo de Apoyo a la Supervisión

Firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley 527 de 1999 y el Decreto 2364 de 2012

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260529-202649-f19d29-64124302
2026-05-29T22:15:51-05:00 - Página 1 de 3

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260529-202649-f19d29-64124302
2026-05-29T22:15:51-05:00 - Página 2 de 3

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

CONVENIO 8404-2025 FORMATO DE VERIFICACION PERFILES 29.05.2026

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260529-202649-f19d29-64124302

Creación: 2026-05-29 20:26:50

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-05-29 22:15:50

Escanee el código para verificación

Firma: ADRIANA GONZALEZ GÓMEZ

Adriana Gonzalez Gomez
52706511
agonzalezg1@sdis.gov.co
Subdirectora para la Infancia
Secretaria Distrital de Integración Social

Revisión: Yuly Marcela Riaño Rivera

Yuly Marcela RIaño Rivera
1032406854
yriano@sdis.gov.co
Contratista
Secretaría Distrital de Integración Social

Revisión: Karen Johana Forero Espejo

KAREN JOHANA FORERO ESPEJO
1030594728
kforero@sdis.gov.co
Contratista-Apoyo Supervisión
SDIS

Elaboración: Andrea Catalina Camargo David

Andrea Catalina Camargo David
1020799856
acamargod@sdis.gov.co
Apoyo a la supervisión
Secretaria de Integración Social

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260529-202649-f19d29-64124302
2026-05-29T22:15:51-05:00 - Página 3 de 3

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

CONVENIO 8404-2025 FORMATO DE VERIFICACION
PERFILES 29.05.2026

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260529-202649-f19d29-64124302

Creación: 2026-05-29 20:26:50

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-05-29 22:15:50

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Elaboración	Andrea Catalina Camargo David acamargod@sdis.gov.co Apoyo a la supervisión Secretaria de Integración Social	Aprobado	Env.: 2026-05-29 20:26:53 Lec.: 2026-05-29 20:28:32 Res.: 2026-05-29 20:28:38 IP Res.: 191.111.45.201 Canal: Email
Revisión	KAREN JOHANA FORERO ESPEJO kforero@sdis.gov.co Contratista-Apoyo Supervisión SDIS	Aprobado	Env.: 2026-05-29 20:28:38 Lec.: 2026-05-29 20:29:36 Res.: 2026-05-29 20:29:41 IP Res.: 191.111.30.40 Canal: Email
Revisión	Yuly Marcela RIaño Rivera yriano@sdis.gov.co Contratista Secretaría Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2026-05-29 20:29:41 Lec.: 2026-05-29 22:06:38 Res.: 2026-05-29 22:06:41 IP Res.: 190.27.12.149 Canal: Email
Firma	Adriana González Gómez agonzalezg1@sdis.gov.co Subdirectora para la Infancia Secretaria Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2026-05-29 22:06:42 Lec.: 2026-05-29 22:15:48 Res.: 2026-05-29 22:15:50 IP Res.: 186.29.35.69 Canal: AZSign

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

SUPERVISIÓN JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS
ORGANIZACIÓN DEL EQUIPO HUMANO
FORMATO DE VERIFICACION CUMPLIMIENTO DE PERFILES

enio: 8404 DE 2025

UNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS

til: CASTILLO SAN LUCAS

dicado: 21/06/2026

OL	PERFIL	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	PERFIL PROFESIONAL	EXPERIENCIA REQUERIDA	VINCULACIÓN DE PERSONAS MAYORES EN LA PLANTA	CUMPLE	
							SI	NO
ILIAR STRATIVO	*Titulo Bachiller académico, comercial técnico laboral. Experiencia: 0 a 3 años de experiencia laboral o relacionada.	JENNIFER DEL PILAR BAREÑO ÑUSTES	1.022.366.015	BACHILLER TÉCNICO ESPECIALIDAD BIOTECNOLOGÍA COLEGIO TÉCNICO BENJAMÍN HERRERA I.E.D (2 DICIEMBRE DEL 2008)	1 AÑO	NO APLICA	X	

ADRIANA GONZALEZ GÓMEZ
Subdirectora para la Infancia

Proyectó: Andrea Catalina Camargo David- Subdirección para la infancia -Equipo de Apoyo a la Supervisión
Reviso: Karen Johana Forero Espejo - Subdirección para la infancia -Equipo de Apoyo a la Supervisión
Reviso: Yuly Marcela Riaño Rivera - Subdirección para la infancia -Equipo de Apoyo a la Supervisión

Firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley 527 de 1999 y el Decreto 2364 de 2012

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260623-194513-3bab48-70265640
2026-06-24T09:15:56-05:00 - Pagina 1 de 3

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260623-194513-3bab48-70265640
2026-06-24T09:15:56-05:00 - Página 2 de 3

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

CONVENIO 8404-2025 FORMATO DE VERIFICACION
PERFILES 23.06.2026

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260623-194513-3bab48-70265640

Creación: 2026-06-23 19:45:13

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-06-24 09:15:52

Escanee el código para verificación

Firma: ADRIANA GONZALEZ GÓMEZ

Adriana Gonzalez Gomez
52706511
agonzalezg1@sdis.gov.co
Subdirectora para la Infancia
Secretaria Distrital de Integración Social

Revisión: Yuly Marcela Riaño Rivera

Yuly Marcela RIaño Rivera
1032406854
yriano@sdis.gov.co
Contratista
Secretaría Distrital de Integración Social

Revisión: Karen Johana Forero Espejo

KAREN JOHANA FORERO ESPEJO
1030594728
kforero@sdis.gov.co
Contratista-Apoyo Supervisión
SDIS

Elaboración: Andrea Catalina Camargo David

Andrea Catalina Camargo David
1020799856
acamargod@sdis.gov.co
Apoyo a la supervisión
Secretaria de Integración Social

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260623-194513-3bab48-70265640
2026-06-24T09:15:56-05:00 - Página 3 de 3

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

CONVENIO 8404-2025 FORMATO DE VERIFICACION
PERFILES 23.06.2026

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260623-194513-3bab48-70265640

Creación: 2026-06-23 19:45:13

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-06-24 09:15:52

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Elaboración	Andrea Catalina Camargo David acamargod@sdis.gov.co Apoyo a la supervisión Secretaria de Integración Social	Aprobado	Env.: 2026-06-23 19:45:17 Lec.: 2026-06-23 19:46:35 Res.: 2026-06-23 19:46:43 IP Res.: 191.111.34.14 Canal: Email
Revisión	KAREN JOHANA FORERO ESPEJO kforero@sdis.gov.co Contratista-Apoyo Supervisión SDIS	Aprobado	Env.: 2026-06-23 19:46:43 Lec.: 2026-06-24 07:24:06 Res.: 2026-06-24 07:24:12 IP Res.: 152.201.209.26 Canal: Email
Revisión	Yuly Marcela RIaño Rivera yriano@sdis.gov.co Contratista Secretaría Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2026-06-24 07:24:12 Lec.: 2026-06-24 09:04:52 Res.: 2026-06-24 09:05:01 IP Res.: 181.225.71.228 Canal: Email
Firma	Adriana González Gómez agonzalezg1@sdis.gov.co Subdirectora para la Infancia Secretaria Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2026-06-24 09:05:02 Lec.: 2026-06-24 09:15:36 Res.: 2026-06-24 09:15:52 IP Res.: 191.156.146.219 Canal: AZSign

POSITIVA

CER_AFI_20260612054

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

Nicol Garcia Hincapie identificado con CC. 1000615352 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

VOLUNTARIO

Fecha de inicio de cobertura	2026/06/01	**Código de ocupación**	12342
Tipo de vinculación	Independiente Voluntario	**Descrición de ocupación**	Profesores de primera infancia
Clase de riesgo	1	**Estado de afiliación**	Activa

Esta certificación se expide a los 9 días del mes de junio del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC09062026N1000615352G18821971.** Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S. A.

CER_AFI_2026028644179

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

Jennifer Del pilar Bareño Ñustes identificado con CC. 1022366015 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

VOLUNTARIO			
Fecha de inicio de cobertura	2026/06/25	**Código de ocupación**	12342
Tipo de vinculación	Independiente Voluntario	**Descrición de ocupación**	Profesores de primera infancia
Clase de riesgo	1	**Estado de afiliación**	Activa

Esta certificación se expide a los 26 días del mes de junio del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC26062026J1022366015B19336160.** Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S. A.

méderi

IDENTIFICACIÓN DEL PACIENTE	
Tipo y número de identificación: **CC 1000936823**	
Paciente: **MELIZA ANDREA AVILA SANCHEZ**	
Fecha de nacimiento (dd/mm/aaaa): **21/01/2002**	
Edad y género: **24 AÃ±o y 4 Meses, FEMENINO**	
Identificador único: **1847604-9**	Responsable: **COMPENSAR EPS**
Ubicación: **SALAS DE PARTOS**	Cama:
Servicio: **GINECOBSTETRICIA URGENCIA**	

CERTIFICADO DE INCAPACIDAD

Fecha: 18/06/2026 20:39 - Sede: HOSPITAL UNIVERSITARIO MAYOR (HUM) - Ubicación: SALAS DE PARTOS
Certificado de Incapacidad - GINECOBSTETRICIA

Información del prestador de servicios de salud
Razón social: CORPORACION HOSPITALARIA JUAN CIUDAD
NIT: 900210981
Código del prestador de servicios de salud: 110011864201
Entidad promotora de salud: COMPENSAR EPS
Lugar de expedición: BOGOTA D. C.
Fecha de expedición: 18/06/2026.

Información del paciente
Nombre del afiliado: MELIZA ANDREA AVILA SANCHEZ
Tipo de documento: CC
Número de documento: 1000936823

Grupo de servicios: Internación
Modalidad de la prestación del servicio: Intramural

Diagnóstico principal: O318

Presunto origen de la incapacidad: Común
Causa que motiva la atención: Preparto

Fecha de inicio de la incapacidad: 18/06/2026
Fecha de terminación de la incapacidad: 20/06/2026
Días de incapacidad: 3

Observaciones: Retornar inmediatamente a urgencias en caso de presentar: contracciones uterinas 3 en 10 minutos o dolores de parto, disminución de movimientos fetales o ausencia de los mismos, sangrado vaginal rojo o manchado vaginal, salida de líquido claro y transparente por vagina sin importar la cantidad, fiebre, edema de cara, pies o más arriba del tobillo, dolor de cabeza intenso asociado a visión borrosa, si escucha zumbidos o pitidos en los oídos, si tiene visión borrosa o si le arde la boca del estómago y presenta tensiones arteriales superiores a 140/90 mmHg, vómito abundante, molestias al orinar como ardor, sensación de pujo, orina turbia o fétida, dificultad para respirar, convulsiones, alteración del estado de conciencia, o cualquier síntoma que considere amerite valoración médica.

Firmado por: HAROLD CALIXTO HERRERA ALBERNIA, GINECOBSTETRICIA, Registro 72131308, CC 72131308, el 18/06/2026 20:40

Firmado electrónicamente

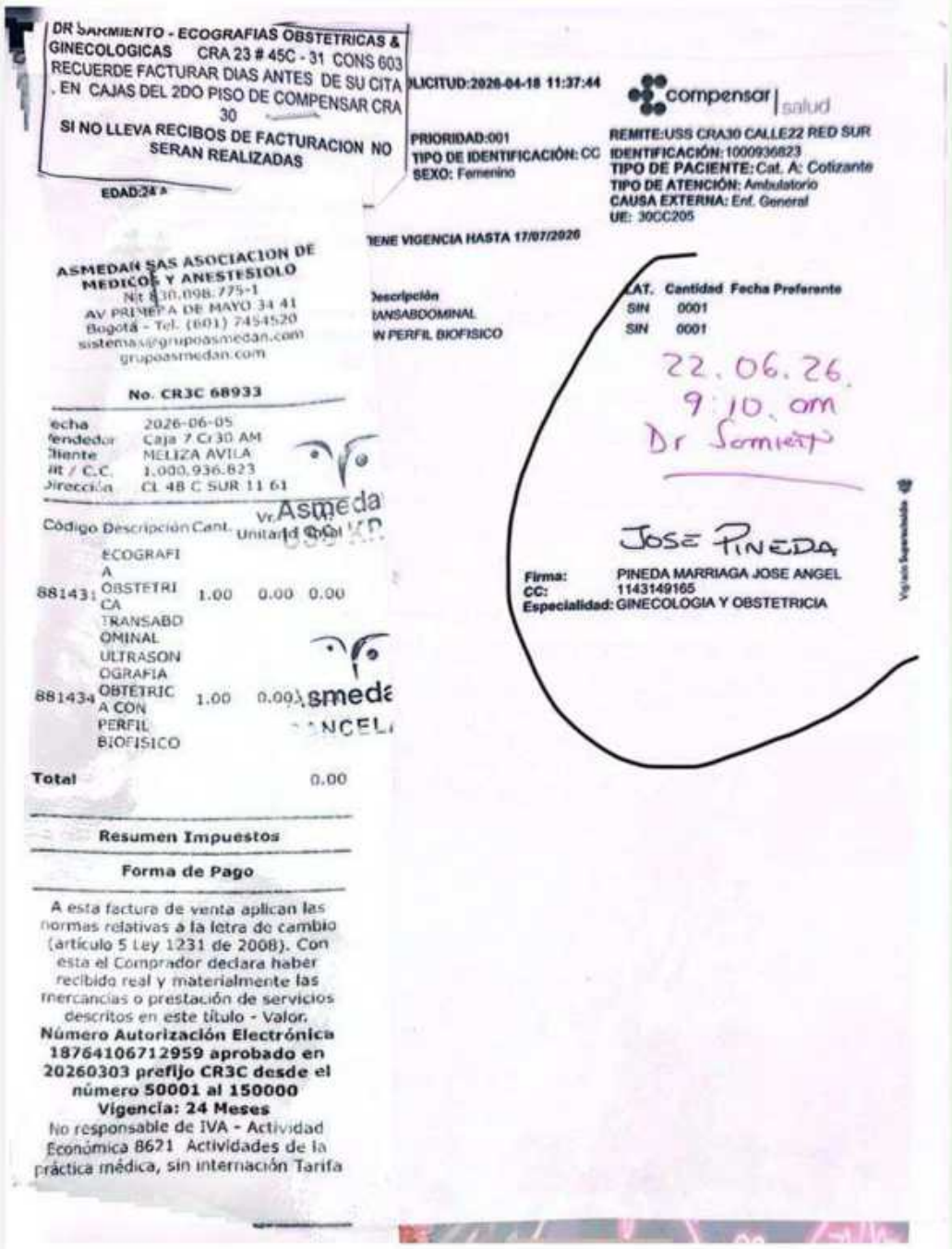
Documento impreso al día 18/06/2026 20:40:21

Scanned with CamScanner

11:34

50

CamScanner 22-06-26 07.02



DR SARMIENTO - ECOGRAFIAS OBSTETRICAS & GINECOLOGICAS CRA 23 # 45C - 31 CONS 603
RECUERDE FACTURAR DIAS ANTES DE SU CITA
. EN CAJAS DEL 2DO PISO DE COMPENSAR CRA 30
SI NO LLEVA RECIBOS DE FACTURACION NO SERAN REALIZADAS

EDAD:24 A

ASMEDAN SAS ASOCIACION DE MEDICOS Y ANESTESIOLO
Nit 830.098.775-1
AV PRIMERA DE MAYO 34 41
Bogotá - Tel. (601) 7454520
sistemas@grupoasmedan.com
grupoasmedan.com

No. CR3C 68933

echa	2026-06-05
endedor	Caja 7 Cr 30 AM
liente	MELIZA AVILA
it / C.C.	1.000.936.823
irección	CL 48 C SUR 11 61

Código	Descripción	Cant.	Vr. Unitario	Total
881431	ECOGRAFIA OBSTETRICA TRANSABDOMINAL ULTRASONOGRAFIA	1.00	0.00	0.00
881434	OBSTETRICA CON PERFIL BIOFISICO	1.00	0.00	0.00
Total				0.00

Resumen Impuestos

Forma de Pago

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor.
Número Autorización Electrónica 18764106712959 aprobado en 20260303 prefijo CR3C desde el número 50001 al 150000
Vigencia: 24 Meses
No responsable de IVA - Actividad Económica 8621 Actividades de la práctica médica, sin internación Tarifa

SOLICITUD:2026-04-18 11:37:44

PRIORIDAD:001
TIPO DE IDENTIFICACIÓN: CC
SEXO: Femenino

compensar | salud

REMITE:USS CRA30 CALLE22 RED SUR
IDENTIFICACIÓN: 1000936823
TIPO DE PACIENTE: Cat. A: Cotizante
TIPO DE ATENCIÓN: Ambulatorio
CAUSA EXTERNA: Enf. General
UE: 30CC205

TIENE VIGENCIA HASTA 17/07/2026

Descripción
TRANSABDOMINAL
CON PERFIL BIOFISICO

CAT.	Cantidad	Fecha Preferente
SIN	0001	
SIN	0001	

22.06.26
9:10 am
Dr Sarmiento

JOSE PINEDA

Firma: PINEDA MARRIAGA JOSE ANGEL
CC: 1143149165
Especialidad: GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

Vigilado Supersalud

Scanned with CamScanner

80

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Castillo San Rocco CONTRATO: 8404-2025 FECHA: 26/06/2026

Responsable del jardín infantil	Dinamizador pedagógico al jardín infantil	Profesional en atención a primera infancia	Auxiliar en atención a primera infancia	Auxiliar administrativo	Auxiliar de Servicios Generales	Personal manipulador de alimentos	Total
1	/	13	3	1	3	3	24

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Natalia Sierra Portela	51703872	Responsable Servicio	Profesional	3102932499	
2	Laura Katherin Mateus	1032426418	Profesional en A.P.I	Lic. Pedagogia Infantil	3125134938	Laura Mateus
3	Gloria Inés Vargas O	52601145	Profesional A.P.I	Lic. infantil y preescolar	3142938129	Gloria Vargas
4	Vanessa Cortes Leon	1022241108	Profesional A.P.I	Lic Educación Infantil	3138840228	Vanessa Cortes
5	Jennifer Andrea Bonilla C	1013642196	Profesional API	Lic. Educación Preescolar	3006475790	Jennifer B.
6	John Jairo Gomez	80434328	Profesi API	Lic. Educ Fisico	3227034516	
7	Luz Diaz Ramirez	1033732145	Profesional A.P.I	Lic Pedagia Infantil	3196598885	
8	Lola Caballos Pardo	1035723743	Profesional A.P.I	LIC Pedagogo Infantil	3228629223	Lola Caballos
9	Diana Judith Vargas H	52434347	Profesional API	Lic en preescolar	3118524461	Diana Vargas
10	Jennifer Alonso C	1033720123	Profesional A.P.I	Lic en pedagogia Infantil	3204598207	Jennifer Alonso
11	Ingrid MORENO Ch.	1023920672	Profesional A.P.I	Lic en Pedagogia Infantil	3104807182	Ingrid Moreno
12	Sidey Posada B.	1023866346	Profesional A.P.I	Lic. en educación infan.	3142149750	Sidey Posada
13	Elena Penalosa	52035384	Auxiliar A.P.I	Tecnica Profesional API	3145416036	Elena
14	Sandra P Sospes	52304933	Auxiliar A.P.I	Licenciado en Preescolar	3108664196	Sandra P Sospes
15	Paola Carolina Caldas	1000621287	Profesional API	Lic. educación infantil	3104541331	Carolina C.
16	Yenny P. Lozano I.	52745699.	Prof. API	Lic En Ped. Inf.	3173710163	yenny L
17	Jennifer Barrero Tristes	1022366015	Auxi Administrativa	Tecnico profesional A.P.I	3154388113	Jennifer Barrero
18	Miguel Almeyda	1022419120	Manipulador A	Tecnico	3003638604	M. del Almeyda
19	Martha Valle	21745403	Aux. Se. V G.	Bachiller	3172375763	
20	Maria Luz Napa	51994064	manipulador Auxy	tecnica	3104904010	Maria Luz Napa
21	Veronica cala	52021019	Manipulador A/L	Bachiller.	3123650944	Veronica
22	Nicol Garcia Arape	1006615352	Auxiliar API	Lic. Educacion infantil	3139949555	Nicol Garcia
23	Yolanda Rauss	41778795	Aux S Generales	Bachiller	3143830053	Yolanda R.
24	Maria Trivino Urrea	52345415	Aux Serv Generales	Bachiller	3193429941	Maria Urrea

Scanned with CamScanner